



Wrocław, dnia 17 września 2014

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/AZC/TELC/2014

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Advance stosując zasadę konkurencyjności zaprasza do złożenia oferty, której celem będzie wyłonienie Wykonawców, którzy przygotują i przeprowadzą egzamin TELC dla uczestników projektu **"Angielski z certyfikatem - kurs językowy przygotowujący do egzaminów TELC"** (Nr projektu: WND-POKL.09.06.02-02-044/13).

Projekt „**Angielski z certyfikatem - kurs językowy przygotowujący do egzaminów TELC**” obejmuje organizację dwóch edycji kursów języka angielskiego. Jedna edycja kursu obejmuje dwa semestry nauki po 60 godz. Głównym celem projektu jest wzrost umiejętności w posługiwaniu się językiem angielskim przez 168 osób dorosłych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy z woj. dolnośląskiego do końca 06.2015r. Projekt będzie realizowany w okresie od 01.02.2014r. do 30.06.2015r.

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 9.6.2 Podwyższenie kompetencji osób dorosłych w zakresie ICT i znajomości języków obcych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Niniejsze zapytanie zostało zamieszczone na stronie internetowej www.advance-cg.com/azc w zakładce ZAPYTANIA OFERTOWE.

INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Advance Ewelina Podziomek, os. Leśne 15B lok.78, 62-028 Koziegłowy;

e-mail: e.podziomek@advance-cg.com

NIP: 578-257-46-79

REGON: 300640339

OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Przedmiotem postępowania jest przeprowadzenie przez Wykonawcę egzaminu TELC (The European Language Certificates) na każdym z poziomów zaawansowania zgodnego ze skalą CEFR: A1, A2, B1, B2.

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia uwzględnił nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: CPV-80500000-9 Usługi szkoleniowe; 80580000-3 - Oferowanie kursów językowych.

ZAKRES USŁUGI OBEJMUJE:

1. Zgłoszenie uczestników na egzamin zgodnie z poziomem zaawansowania uczestnika w terminie podanym Centrum Egzaminacyjne.
2. Dostarczenie formularzy egzaminacyjnych dla każdego uczestnika na część pisemną egzaminu.





3. Przeprowadzenie części ustnej egzaminu dla każdego uczestnika.
4. Czas przeprowadzenia egzaminów dla poszczególnych poziomów będzie odpowiadał zasadom ustalonym przez TELC GmbH (The European Language Certificates GmbH) z siedzibą we Frankfurcie nad Menem.
4. Wykonawca zapewni w ramach realizacji zlecenia sale szkoleniowe i warunki odbywania egzaminu zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Wykonawca przeprowadzi egzamin TELC zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie procedurami (w tym w zgodzie z procedurami prowadzenia dokumentacji usługi zgodnie z obowiązującymi normami) oraz wyda uczestnikom certyfikaty.
6. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia sal, w których będą przeprowadzane egzaminy zgodnie z Wytycznymi w zakresie oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki dostępnymi na stronie www.dwup.pokl.pl.
7. Miejscem wykonania usługi będzie miasto Wrocław.

WYMOGI W STOSUNKU DO WYKONAWCY:

Wykonawca posiada ważną umowę licencyjną z TELC GmbH lub ważną umowę sublicencyjną, zawartą z licencjonobiorcą TELC GmbH lub jego instytucją nadrzędną.

Wykonawca przeprowadzi egzamin TELC odpowiednio dla poziomów: A1, A2, B1, B2 zgodnie ze skalą CEFR.

W I edycji kursu do egzaminu przystąpi 5 grup uczestników po 12 osób każda grupa. Cztery grupy uczestników z poziomów: A1, A2, B1, B2 odbędą egzamin dnia 8 listopada 2014r. Jedna grupa uczestników na poziomie A2 odbędzie egzamin dnia 6 grudnia 2014r.

W II edycji kursu do egzaminu przystąpi 9 grup uczestników po 12 osób każda grupa. Pięć grup uczestników na poziomach: A1 (jedna grupa), A2 (dwie grupy), B2 (dwie grupy) odbędzie egzamin w marcu 2015r. Cztery grupy uczestników na poziomach: A2 (trzy grupy), A1 (jedna grupa) odbędą egzamin w maju 2015r.

Łączna liczba kandydatów przystępujących do egzaminu TELC to 168 osób.

Wykonawca przeprowadzi egzamin TELC zgodnie z obowiązującymi procedurami oraz dostarczy uczestnikom certyfikaty w oryginale, a Zamawiającemu kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Wykonawca zapewni osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie egzaminu, która zna system egzaminów TELC łącznie z regulaminem egzaminu i zasadami organizacyjnymi.

Wykonawca zapewni licencjonowanego egzaminatora, który posiada ważną licencję wydaną przez TELC GmbH.

PRZYGOTOWANIE OFERTY:

- a. Każdy z Wykonawców składa **jedną ofertę** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 **FORMULARZ OFERTOWY** wraz z pozostałymi załącznikami.
- b. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.



- c. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- d. Wykonawca poda kwotę oferty w polskich złotych (PLN), a płatności odbędą się na zasadach szczegółowo określonych w umowie.
- e. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

Wszelkie pytania związane z przedmiotem postępowania należy kierować drogą elektroniczną, szczegółowych informacji udziela Ewelina Podziomek e.podziomek@advance-cg.com

TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę można przesać drogą mailową lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego do **1 października 2014r.** do godziny 16.00. Advance Ewelina Podziomek, os. Leśne 15B lok.78, 62-028 Koziegłowy; e – mail: e.podziomek@advance-cg.com

ZAKRES WYKLUCZENIA

Zakres wykluczenia z niniejszego zapytania ofertowego obejmuje wszystkich oferentów pomiędzy którymi zachodzą powiązania kapitałowe lub osobowe z Zamawiającym, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,
- pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim,
- w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

KRYTERIA OCENY OFERTY:

Przy ocenie i porównaniu ofert zastosowane będą następujące kryteria:

- a. Cena brutto za usługę - 100%

OCENA I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- a. Ocena ofert ma charakter niejawną. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodnym z niniejszym zapytaniem ofertowym.





- b. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
- jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
- c. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- d. Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Wykonawcom lub innym osobom, niez zaangażowanym oficjalnie w proces oceny i wyboru oferty.
- e. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

WYNIK POSTĘPOWANIA:

- a. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta zawierająca **najniższą cenę za usługę**.
- b. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny.
- c. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- d. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- e. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który złożył ofertę o najniższej cenie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania jeżeli:

- a. W wyznaczonym terminie nie wpłynie żadna oferta.
- b. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – **FORMULARZ OFERTOWY**
2. Załącznik nr 2 – **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM**

